

Treviso, 31 Luglio 2023

Prot. n° 113/2023

Circ. n° 60/2023

Ai Presidenti,
alle Coordinatrici, alle Docenti, alle Educatrici
delle scuole dell'infanzia paritarie e nidi
aderenti a FISM TREVISO

e p.c. Ai Componenti il Consiglio Provinciale FISM
LORO SEDI

OGGETTO: 50° Convegno di Studio FISM - Anno Scolastico 2023/24 – Note Organizzative.

Facendo seguito alla nota prot. 101/2023, circ. n. 51/2023, del 30/06/2023, avente per oggetto "50° Convegno di Studio FISM - Anno Scolastico 2023/24" inviamo alcune **indicazioni operative con preghiera di condividerle con il personale docente / educativo iscritto all'evento formativo.**

REGISTRI DI PRESENZA

Per permettere la partecipazione di quanti si sono iscritti, verranno allestite due sale: Sala Treviso (al primo piano) e Sala Veneto (al piano terra). Per agevolare e sveltire le operazioni di accreditamento saranno predisposti appositi desk di accoglienza in prossimità delle relative sale.

Gli iscritti appartenenti ai seguenti collegi zionali si accrediteranno al **PIANO TERRA** e poi si accomoderanno in **Sala Veneto**:

COLLEGIO ZONALE	COORDINATRICE INTERNA DI RIFERIMENTO
2	DAL CANTO SERENA (PROTEMPORE)
3	CREMA LORELLA (PROTEMPORE)
5*23	CREMA LORELLA
9	DARIO MARTINA
13	ROBAZZA MARA
14	PEDRON MARA
18	NOAL PAOLA
19	GIGLI DONATELLA
21	TEDESCO EMANUELA

Gli iscritti appartenenti ai seguenti collegi zionali si accrediteranno al **PRIMO PIANO** e poi si accomoderanno in **Sala Treviso**:

COLLEGIO ZONALE	COORDINATRICE INTERNA DI RIFERIMENTO
1	PANDOLFO MADDALENA (PROTEMPORE)
4	FOSCARO MICHELA
6	BONARIOL CRISTINA (PROTEMPORE)
7	RIZZO ROBERTA
8	SCARIOT SABRINA
10	FRESCURA GIADA (PROTEMPORE)
11	BUOSI ELENA
12	MARANGON ELENA
15	BARATTIN MARZIA E PASQUAL CRISTINA
16*17	MARINI ANGELINA
20	BENCIVENGA SILVIA E GRANDO FEDERICA
22	C/O PUNTO ACCOGLIENZA FISM TREVISO

Le coordinatrici zonali avranno in consegna i registri per raccogliere le firme di presenza al convegno.

Saranno loro consegnati la mattina del 9 settembre, a partire dalle ore 8,15, presso i punti accoglienza FISM TREVISO che verranno allestiti agli ingressi delle sale ove si terrà il Convegno.

Ogni partecipante - come da regolamento - dovrà **firmare per attestare la propria presenza in corrispondenza al proprio nome** all'inizio e al termine dei lavori del convegno, nonché **dichiarare** di aver letto l'informativa ai sensi dell'articolo 13 e 14 GDPR per il trattamento di dati personali consistenti in registrazioni audio, video e fotografiche ed **acconsentire** al trattamento dei propri dati personali di cui autorizzo la diffusione e pubblicazione nei limiti di quanto descritto nell'informativa e in conformità al GDPR.

In occasione della firma di uscita, la coordinatrice zonale consegnerà l'**attestato di partecipazione**.

Non verrà consegnata alcuna cartellina e gli atti del convegno verranno divulgati successivamente all'evento.

COFFEE BREAK

Nell'arco della mattinata, verrà offerta ad ogni partecipante n. 1 consumazione mediante **buono** che comprenderà la scelta tra: caffè e brioche oppure succo in bicchiere e brioche.

Tale buono verrà distribuito al momento dell'accreditamento per il tramite della coordinatrice zonale.

ULTERIORI PRESENZE

Il personale docente/educativo che non si vedrà inserito nel registro potrà inserire il proprio nome in calce alla lista e firmare in corrispondenza e potrà ritirare il buono per il coffee break presso il punto di accoglienza Fism Treviso.

Riportiamo di seguito il REGOLAMENTO PER LA PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO (il Convegno fa parte dell'aggiornamento), pregandovi di volerlo far rispettare:

1. *Il legale rappresentante o suo delegato dovrà iscrivere, possibilmente entro il 14/07/2023, i nominativi delle insegnanti ed educatrici dipendenti della scuola alla data del 01/09/2023 mediante invio dell'apposito modulo google.*
2. *Se la presenza al convegno non raggiunge il 75% dell'orario previsto non verrà rilasciato alcun certificato di frequenza.*
3. *È vietato firmare il registro di presenza per conto di altri o presenziare al posto di altri.*
4. *Si deve firmare una volta all'entrata e una volta all'uscita, in corrispondenza al proprio nome, nell'apposito registro.*
5. *Nello stesso registro, verrà richiesto di firmare per dichiarare di **aver letto l'informativa** ai sensi dell'articolo 13 e 14 GDPR per il trattamento dei dati personali consistenti in registrazioni audio, video ed immagini fotografiche ed **acconsentire** al trattamento dei propri dati personali dei quali viene autorizzata la diffusione e pubblicazione nei limiti di quanto descritto nell'informativa e in conformità al GDPR (vedasi allegato).*

Al fine di contribuire alla buona riuscita dell'evento, Vi invitiamo a trasmettere la presente circolare a tutto il personale docente / educativo che parteciperà al convegno.

Con i più cordiali saluti.

Il Coordinatore Pedagogico Prov.le
Prof. Francis Contessotto



La Presidente
Avv. Simonetta Rubinato



Oggetto: INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONSISTENTI IN REGISTRAZIONI AUDIO, VIDEO E FOTOGRAFICHE

Ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (GDPR) la FISM Treviso è tenuta ad informarla circa il trattamento dei dati personali consistenti in **registrazioni audio, foto e video recanti la sua immagine e/o la sua voce**, così come altri dato da cui si possa desumere la sua identità.

a) Titolare e responsabile del trattamento dei dati

La Titolare e la Responsabile del trattamento dei dati è la FISM Treviso con sede in Via Sant'Ambrogio di Fiera n. 10, Treviso, alla quale la S.V. potrà rivolgersi per esercitare i diritti degli interessati utilizzando la e-mail: segreteria@fismtreviso.it.

b) Finalità del trattamento

I dati personali oggetto della presente informativa potranno essere oggetto di pubblicazione o diffusione a scopo informativo, divulgativo e promozionale, sul sito internet della FISM Treviso, sui canali social della stessa (Facebook, Youtube, Instagram, Twitter), sulla carta stampata e/o su qualsiasi altro mezzo di comunicazione anche previo montaggio di spezzoni o singoli fotogrammi. L'utilizzo delle immagini si considerano prestazioni a titolo gratuito. FISM Treviso si impegna a non fare delle immagini uso alcuno che possa risultare lesivo della dignità, della reputazione o del decoro dell'interessato. La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti da FISM Treviso avviene su server ubicati all'interno della sede e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'articolo 28 del GDPR. I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

c) Modalità del trattamento

I dati personali della S.V., ivi incluso il ritratto contenuto nelle fotografie/video, formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della vigente normativa e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza cui è ispirata l'attività della FISM Treviso. Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR.

d) Natura del conferimento dei dati e conseguenza di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo se non strettamente correlato al funzionamento dell'attività o al servizio proposto. Il mancato consenso non permetterà l'utilizzo delle immagini e/ o delle riprese audiovisive del soggetto interessato per le finalità sopra indicate.

e) Ambiti di comunicazione

Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i dati personali (immagini e riprese audiovisive) potranno essere pertanto oggetto di comunicazione, pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma sul sito internet e sui canali social (Facebook, Youtube, Instagram, Twitter) della FISM e quindi riprese da testate giornalistiche sia in rete che sulla carta stampata e/o su qualsiasi altro mezzo di comunicazione.

f) Periodo di conservazione dei dati personali

I dati raccolti saranno conservati negli archivi della FISM per avere una memoria storica degli eventi e delle attività istituzionali e, se necessario, per eventuali pubblicazioni storiche periodiche.

g) Diritti degli interessati

Si ricorda che la S.V. ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

h) Diritto di reclamo

La S.V. ove ritenga che il trattamento dei propri dati personali sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.